

Na temelju članka 15., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", br. 120/16. i 114/22.) i članka 24. Statuta (KLASA: 602-01/19-01/01, URBROJ: 251-334-19-50 od 21. ožujka 2019.) Glazbene škole Blagoja Berse, Zagreb, Britanski trg 5 (u daljnjem tekstu: Škola), Školski odbor Škole na sjednici održanoj 5. listopada 2023., donio je

P R A V I L N I K

o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik), Škola kao naručitelj utvrđuje pravila, uvjete i postupke nabave robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura i nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

II. PRAVILA POSTUPANJA

Članak 2.

Škola kao naručitelj uzima u obzir načela javne nabave (načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, načelo učinkovitosti nabave, te ekonomičnog i svrhovitog trošenja javnih sredstava, te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Prilikom određivanja predmeta nabave, Škola će postupati u duhu dobrog gospodarstvenika.

Članak 3.

U provedbi jednostavne nabave primjenjuju se i drugi zakoni, podzakonski propisi te drugi akti ovisno o pojedinom predmetu nabave.

Članak 4.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija obavlja se u pravilu elektroničkom poštom, odnosno zemaljskom poštom i/ili osobnom dostavom.

Članak 5.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuje zakon.

III. UVJETI I POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 6.

Postupak jednostavne nabave pokreće se pozivom gospodarskom subjektu.

Članak 7.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura potrebno je prikupiti najmanje jednu ponudu gospodarskog subjekta.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura do 9.290,00 eura potrebno je prikupiti najmanje tri ponude gospodarskih subjekata.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, u opravdanim okolnostima (kada primjerice zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ili izvođenje radova, isporuku robe ili pružanje usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to prijeko potrebno zbog žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti i drugo), mogu se prikupiti i manje od tri ponude.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti veće od 9.290,00 eura, Škola objavljuje poziv za dostavu ponuda na svojoj službenoj mrežnoj stranici.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, u opravdanim okolnostima (kada primjerice zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to prijeko potrebno zbog žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti i drugo), nabava se može provesti bez objave poziva na dostavu ponuda na službenoj mrežnoj stranici Škole, uz obrazloženje opravdanih okolnosti te uz prethodnu pisanu suglasnost Školskog odbora Škole.

Iznimno od stavka 4. ovog članka, odnosno ako Škola ne raspolaže dovoljnim vlastitim kapacitetima za provedbu postupka objavom poziva za dostavu ponuda na svojoj službenoj mrežnoj stranici, postupak se može provesti putem Grada Zagreba kao središnjeg tijela za javnu nabavu dostavom zahtjeva za početak postupka jednostavne nabave Gradskom uredu za financije i nabavu. U ovom se slučaju zahtjev za početak postupka javne nabave dostavlja kroz aplikaciju „IN2“ te pisanim putem Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade.

Članak 8.

Odabranom ponuditelju izdaje se narudžbenica, ugovor-narudžbenica ili se sklapa ugovor o nabavi.

Članak 9.

Rok za dostavu ponude/a u pravilu iznosi najmanje 5 dana od dana poziva.

U opravdanim i iznimnim okolnostima (npr. iznimna žurnost i dr.) Škola može odrediti i kraći rok za dostavu ponude/a od roka iz stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Ponuda/e zaprimljena/e u roku za dostavu ponude/a, otvaraju se i obrađuju na temelju uvjeta i zahtjeva navedenih u pozivu za dostavu ponude/a.

Otvaranje ponude/a nije javno.

Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu ne razmatraju se.

Članak 11.

Škola zadržava pravo obustaviti ili poništiti postupak jednostavne nabave, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabirati ponuditelja, bez posebnog pisanog obrazloženja.

Članak 12.

Primjenjujući odredbe ovog Pravilnika pri odabiru prihvatljive, odnosno prihvatljivije ponude, Škola će za kriterij/e odabira uzeti uz cijenu ponude - cjelokupni sadržaj ponude, te vidljivu, odnosno objektivno vidljivo pretpostavljenu ozbiljnost i sposobnost ponuditelja za izvršenje naručene nabave, a u skladu s financijskim mogućnostima Škole.

Sukladno stavku 1. ovog članka, ponuda s nižom cijenom može, ali i ne mora biti i prihvatljivija, odnosno odabrana ponuda.

Škola može dodatnim razgovorom/kontaktom s ponuditeljem/ima, kao i na neki drugi način odlučiti o kriteriju/ima odabira ponude iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Za pojedinu nabavu robe, usluge te provedbu projektnih natječaja, odnosno radova Škola može osnovati stručno povjerenstvo sastavljeno od djelatnika Škole, odnosno djelatnika Škole i/ili vanjskih suradnika.

IV. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD STRANE EUROPSKE UNIJE

Članak 13.

Škola samostalno provodi sve postupke jednostavne nabave do 9.290,00 eura, uključujući i one koji su sufinancirani sredstvima Europske unije.

Jednostavne nabave veće od 9.290,00 eura, a manje od 26.540,00 eura za robe i usluge te manje od 66.360,00 eura za radove, uključujući i one koji su sufinancirani sredstvima Europske unije, Škola provodi samostalno uz prethodnu suglasnost Osnivača.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Članak 15.

Autentično tumačenje ovog Pravilnika daje Školski odbor Škole.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (KLASA: 602-01/22-01/01; URBROJ: 251-334-22-150) od 15. lipnja 2022.

Članak 17.

Postupci jednostavne nabave započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, okončat će se sukladno odredbama Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (KLASA: 602-01/22-01/01; URBROJ: 251-334-22-150) od 15. lipnja 2022.

KLASA: 602-01/23-01/01
URBROJ: 251-334-23-149
U Zagrebu, 5. listopada 2023.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Danijela Petrić, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole 5. listopada 2023., a stupa na snagu 6. listopada 2023.

KLASA: 602-01/23-01/01
URBROJ: 251-334-23-150
U Zagrebu, 5. listopada 2023.

RAVNATELJ:

Mislav Defar, prof.