Glazbena škola Blagoja Berse
Zagreb, Frankopanska ulica 8

KLASA: 602-01/26-01/01
URBROJ: 251-334-26-06
U Zagrebu, 2. veljače 2026.

Na svojoj sjednici održanoj 2. veljače 2026., Školski odbor Glazbene škole Blagoja Berse, Zagreb, Frankopanska ulica 8 (u daljnjem tekstu: Voditelj obrade), utvrdio je da Voditelj obrade provodi obradu osobnih podataka, te sukladno točki (78) Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (u daljnjem tekstu: Uredba), Voditelj obrade uvodi, odnosno donosi

INTERNU POLITIKU
obrade i zaštite osobnih podataka

Izrazi u daljnjem tekstu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

I. NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Zaštita prava i sloboda ispitanika/pojedinca:
Voditelj obrade će nastojati poduzeti što bolje i odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere radi osiguravanja poštovanja uvjeta iz Uredbe radi zaštite prava i sloboda pojedinaca s obzirom na obradu osobnih podataka radi dokazivanja sukladnosti s Uredbom.
Voditelj obrade će, uzimajući u obzir najnovija dostignuća, troškove provedbe te prirodu opseg, kontekst i svrhu obrade, kao i rizik različitih razina vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode osiguranika provoditi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere.
Voditelj obrade će nastojati, i po potrebi, provoditi takve mjere koje će se, između ostalog, sastojati i od smanjenja količine obrade osobnih podataka, pseudonimizacije osobnih podataka što je prije moguće, transparentnosti u vezi s funkcijama i obradom osobnih podataka, omogućavanja ispitaniku da prati obradu podataka, te omogućavanju Voditelju obrade da stvara i poboljšava sigurnosne značajke.
Načela tehničke i integrirane zaštite podataka trebalo bi također uzeti u obzir u kontekstu javnih natječaja.
Također, nastojat će se pratiti osmišljavanja aplikacija koje u tehničkom pogledu omogućuju visoku razinu zaštite, uz poštivanje načela „točnosti“, odnosno brisanje ili ispravljanje netočnih osobnih podataka.

II. RAZLOZI I CILJEVI OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Izvršavanje obveza Voditelja obrade iz područja javne djelatnosti i službe za koju je osnovan, te nužnost obrade u području radnog prava i kolektivnih ugovora, te ispunjavanje ciljeva osnivanja Voditelja obrade – provedba javnog osnovnoškolskog i srednjoškolskog glazbenog obrazovanja.

III. ZAKONITOST OBRADE OSOBNIH PODATAKA

Privola: jasna potvrdna radnja, odnosno dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želje ispitanika kojom daje pristanak za obradu osobnih podataka

Jer je: - to nužno za izvršavanje ugovora u kojem sam stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;

- obrada nužna radi poštivanja pravnih obveza Voditelja obrade;
- obrada nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili interesi druge fizičke osobe;
- obrada nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanje službene ovlasti Voditelja obrade;
- obrada nužna za potrebe legitimnih interesa Voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ispitanika ili temeljna prava i slobode koji zahtjevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete;
- ako je to određeno pravom Europske unije ili Republike Hrvatske.

IV. PRAVA ISPITANIKA

Voditelj obrade u trenutku prikupljanja osobnih podataka, a prije davanja Privole ispitaniku treba pružiti sve sljedeće informacije: svoj identitet i kontaktne podatke te svog predstavnika, obavijest o uspostavi video nadzora, svrhu obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu, informacije o legitimnim interesima Voditelja obrade ili treće strane, primateljima ili kategorijama primatelja osobnih podataka, kao i informacije o dodatnim informacijama u smislu osiguranja poštene i transparentne obrade – o razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni sukladno kriterijima, o postojanju prava ispitanika da od Voditelja obrade zatraži pristup osobnim podacima te da to pravo može lako ostvariti, o postojanju prava na ispravak ili brisanje-„pravo na zaborav“ osobnih podataka ili ograničavanje obrade i prava na ulaganje prigovora na obradu, te o postojanju prava na prenosivost podataka, prava da u bilo kojem trenutku može povući Privolu i da to ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na Privoli prije nego što je ona povučena, o postojanju prava na podnošenje prigovora nadzornom tijelu, kao i informaciju o tome je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako takve podatke ne pruži.

Ispitanik ima pravo od strane Voditelja obrade na obvijest o povredi osobnih podataka.

V. RIZIK ISPITANIKA

Rizik za prava i obveze ispitanika/pojedinca:

Ispitaniku će biti pružena informacija da ima obvezu pružanja osobnih podataka, ali i koje su moguće posljedice ako takve podatke ne pruži.

Nema visokog rizika koji bi ispitaniku/pojedincu mogao prouzročiti fizičku, materijalnu ili nematerijalnu štetu, te obrada osobnih podataka ne bi trebala dovesti do diskriminacije, krađe identiteta ili prijevare, financijskog gubitka, štete za ugled, gubitka povjerljivosti osobnih podataka ili bilo koje druge znatne gospodarske ili društvene štete.

Ispitanici ne bi trebali biti uskraćeni za svoja prava i slobode ili

spriječeni u obavljanju nadzora nad svojim osobnim podacima.
Obrada ne uključuje veliku količinu osobnih podataka, odnosno uključuje samo nužnu količinu, te će Voditelj obrade kontinuirano, a u skladu s propisima nastojati smanjivati količinu obrade osobnih podataka.
Vjerojatnost i ozbiljnost rizika za prava i slobode ispitanika određen je s obzirom na prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.
Rizik je procjenjen na temelju objektivne procjene kojom je utvrđeno da postupci obrade osobnih podataka nemaju karakter visokog rizika.

VI. OBIM OBRADE

Obrada uključuje postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka prikupljanjem, bilježenjem, pohranom, uporabom, stavljanjem na raspolaganje ovlaštenim osobama ili tijelima, pa sve do ograničavanja, brisanja ili uništavanja osobnik podataka koji su nužni i vezani za obavljanje javne djelatnosti Voditelja obrade, uz nastojanje za smanjenjem količine obrade osobnih podataka.

VII. OBRADA POSEBNIH KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade obrađivat će osobne podatke koji otkrivaju etničko podrijetlo, članstvo u sindikatu i podatke koji se odnose na zdravlje isključivo uz izričitu privolu za obradu tih osobnih podataka za jednu ili više određenih svrha, odnosno ako je obrada nužna za potrebe izvršavanja obveza i ostvarivanja posebnih prava Voditelja obrade ili ispitanika u području radnog prava i prava o socijalnoj sigurnosti te socijalnoj zaštiti u mjeri u kojoj je to odobreno u okviru prava Europske unije ili prava Republike Hrvatske ili kolektivnog ugovora, odnosno ako je obrada nužna za zaštitu životno važnih interesa ispitanika ili drugog pojedinca ako ispitanih fizički ili pravno nije u mogućnosti dati privolu, odnosno ako je očito da ih je objavio ispitanik, odnosno ako je obrada nužna za potrebe značajnog javnog interesa na temelju prava Europske unije ili prava Republike Hrvatske koje je razmjerno željenom cilju te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju prikladne i posebne mjere za zaštitu temeljnih prava i interesa ispitanika, odnosno u svrhu ako je obrada nužna u svrhu arhiviranja u javnom interesu ili u statističku svrhu u skladu s Uredbom na temelju prava Europske unije ili prava Republike Hrvatske koje je razmjerno cilju koji se nastoji postići te kojim se poštuje bit prava na zaštitu podataka i osiguravaju prikladne i posebne mjere za zaštitu temeljnih prava i interesa ispitanika.

VIII. ODNOS VODITELJA OBRADE I IZVRŠITELJA OBRADE

Odnos između Izvršitelja obrade kao fizičke ili pravne osobe, tijela javne vlasti, agencije ili drugog tijela koji obrađuje osobne podatke u ime Voditelja obrade uređuje se ugovorom ili drugim pravnim aktom u skladu s pravom Europske unije ili pravom Republike Hrvatske, a u dovoljnoj mjeri koja će jamčiti provedbu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera u smislu osiguranja zaštite prava ispitanika.
Izvršitelj obrade ne smije angažirati drugog izvršitelja obrade bez prethodnog posebnog ili općeg pisanog odobrenja Voditelja obrade, a nadzorno tijelo može donijeti standardne ugovorne klauzule.

IX. OBRADA PODATAKA PUTEM VIDEONADZORA

Obrada osobnih podataka putem videonadzora obavlja se sukladno propisu.
Videonadzor se odnosi na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena

da čini dio sustava pohrane.
Videonadzorom mogu biti obuhvaćene prostorije, dijelovi prostorija i vanjska površina objekta.
Voditelj obrade ima istaknutu oznaku/obavijest koja je vidljiva najkasnije prilikom ulaska u parametar snimanja, koja sadrži podatke:
1. da je objekt, odnosno pojedina prostorija u njemu te vanjska površina objekta pod videonadzorom,
2. podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava,
3. sljedeće informacije: identitet i kontaktne podatke Voditelja obrade s naznakom da je predstavnik Voditelja obrade ravnatelj Škole, obavijest da su kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka objavljeni, svrhu obrade radi kojih se upotrebljavaju osobni podaci kao i pravnu osnovu za obradu, informacije o legitimnim interesima Voditelja obrade ili treće strane, kao i informacije o dodatnim informacijama u smislu osiguranja poštene i transparentne obrade - o razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni sukladno kriterijima (snimke se mogu čuvati najviše 6 mjeseci, ako nije drugačije propisano), o postojanju prava da ispitanik od Voditelja obrade može zatražiti pristup osobnim podacima te da to pravo može lako ostvariti, o postojanju prava na ispravak ili brisanje-„pravo na zaborav“ osobnih podataka ili ograničavanje obrade i prava na ulaganje prigovora na obradu, te o postojanju prava na prenosivost podataka, o postojanju prava na podnošenje prigovora nadzornom tijelu, kao i informaciju o tome je li pružanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te ima li ispitanik obvezu pružanja osobnih podataka i koje su moguće posljedice ako takve podatke ne pruži (obrada osobnih podataka putem videonadzora propisana je zakonom).
Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima odgovorna osoba Voditelja obrade i/ili osoba koju on ovlasti.
Sustav videonadzora je zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.
Voditelj obrade je uspostavio automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama videonadzora koji sadržava vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osobe koja je izvršila pristup podacima prikupljenim putem videonadzora.
Voditelj obrade je ispunio i uvjete utvrđene propisima kojima se regulira zaštita na radu, a zaposlenici su na primjeren način unaprijed obaviješteni o uspostavi videonadzora prije donošenja odluke o postavljanju sustava videonadzora.
Videonadzor ne obuhvaća prostorije za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje.

X. PROCJENA UČINKA NA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Kako je procijenjeno da obrada osobnih podataka koju provodi Voditelj obrade, a uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhu obrade neće prouzročiti visoki rizik za prava i slobode pojedinaca, Voditelj obrade nije je obvezan provoditi sukladno Uredbi.

XI. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA

Voditelj obrade sukladno Uredbi dužan je imenovati službenika za zaštitu podataka.

Privici:

- *Privitak 1.* primjer Privole roditelja/staratelja kandidata za učenika (sastavni dio Prijavnice za audiciju za osnovnu i srednju školu),
- *Privitak 2.* primjer Privole roditelja/staratelja upisanog učenika (obvezna),
- *Privitak 3.* primjer Privole roditelja/staratelja upisanog učenika (neobvezna),
- *Privitak 4.* obrazac predprijave za 1. razred srednje / 1. pripremni razred,
- *Privitak 5.* primjer Privole radnika,
- *Privitak 6.* primjer Upisnice učenika u osnovnu i srednju školu,
- *Privitak 7.* primjer Izjave o povjerljivosti,
- *Privitak 8.* primjer Ugovora između Voditelja obrade i Izvršitelja obrade,
- *Privitak 9.* odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka,
- *Privitak 10.* odluka o postavljanju sustava videonadzora,
- *Privitak 11.* oznaka/obavijest o uspostavi videonadzora koja je vidljiva najkasnije prilikom ulaska u parametar snimanja,
- *Privitak 12.* ovlast odgovorne osobe Voditelja obrade za pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora,
- *Privitak 13.* Evidencija aktivnosti obrade osobnih podataka.

Ovom Internom politikom obrade i zaštite osobnih podataka prestaje važiti Interna politika obrade i zaštite osobnih podataka (Klasa: 602-01/18-01/01, Urbroj: 251-334-18-79 od 17. svibnja 2018.).

Ova Interna politika obrade i zaštite osobnih podataka stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

Ova Interna politika obrade i zaštite osobnih podataka objavljena je na oglasnoj ploči Škole 2. veljače 2026. i stupa na snagu 3. veljače 2026.

Za Voditelja obrade
RAVNATELJ:

Mislav Defar, prof.

Za Školski odbor Voditelja obrade
PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Morana Pešutić, prof.